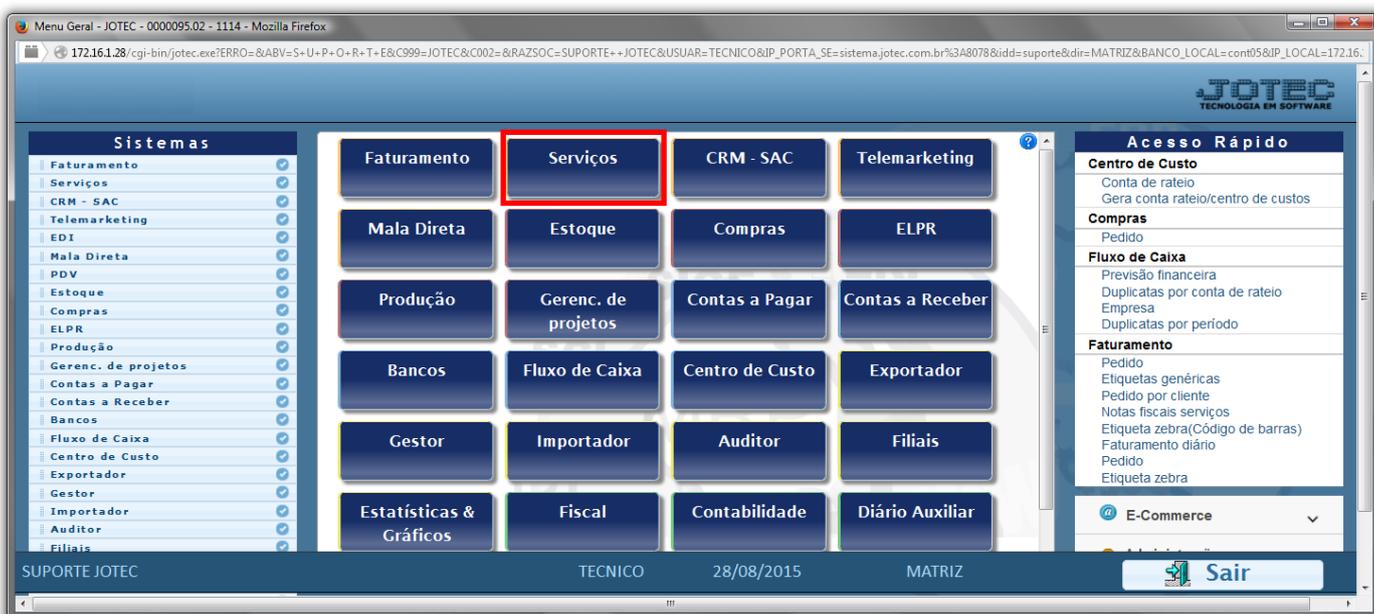


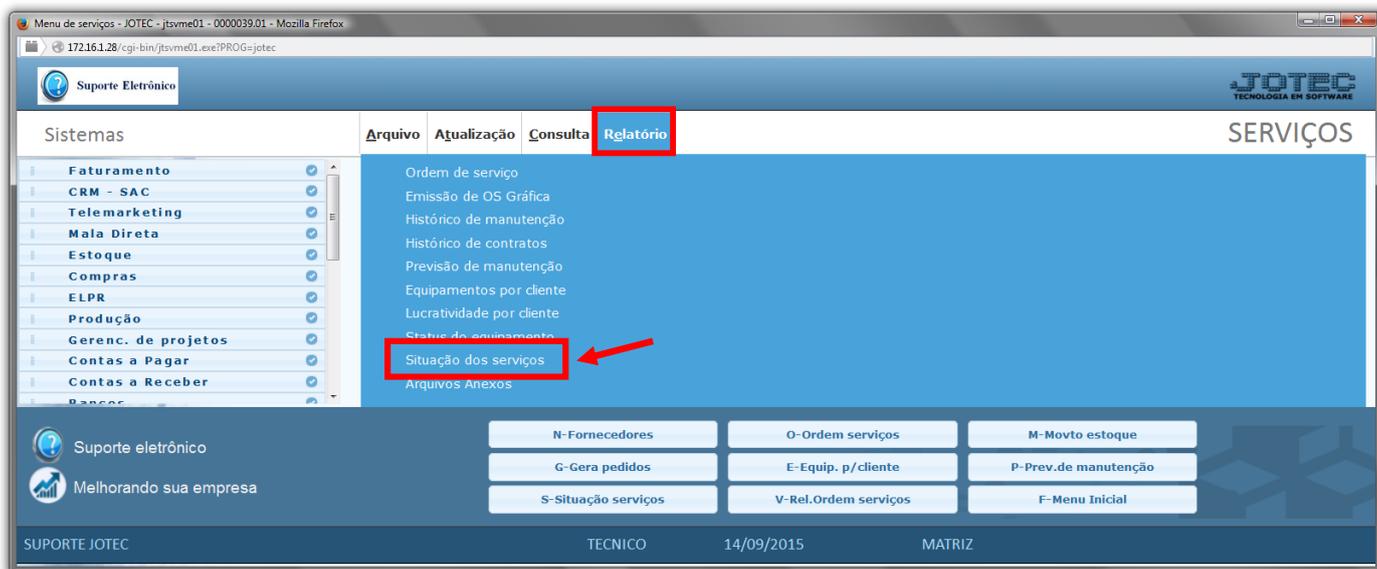
RELATÓRIO DE SITUAÇÃO DO SERVIÇO *SVAVDSTSV*

✦ **Explicação:** Para uma rápida análise dos serviços cadastrados, o sistema disponibiliza o relatório de Situação de Serviços e nele é possível visualizar todos os serviços cadastrados de acordo com o status informado no filtro. A atualização desse status pode ser feita diretamente no cadastro da Ordem de Serviço.

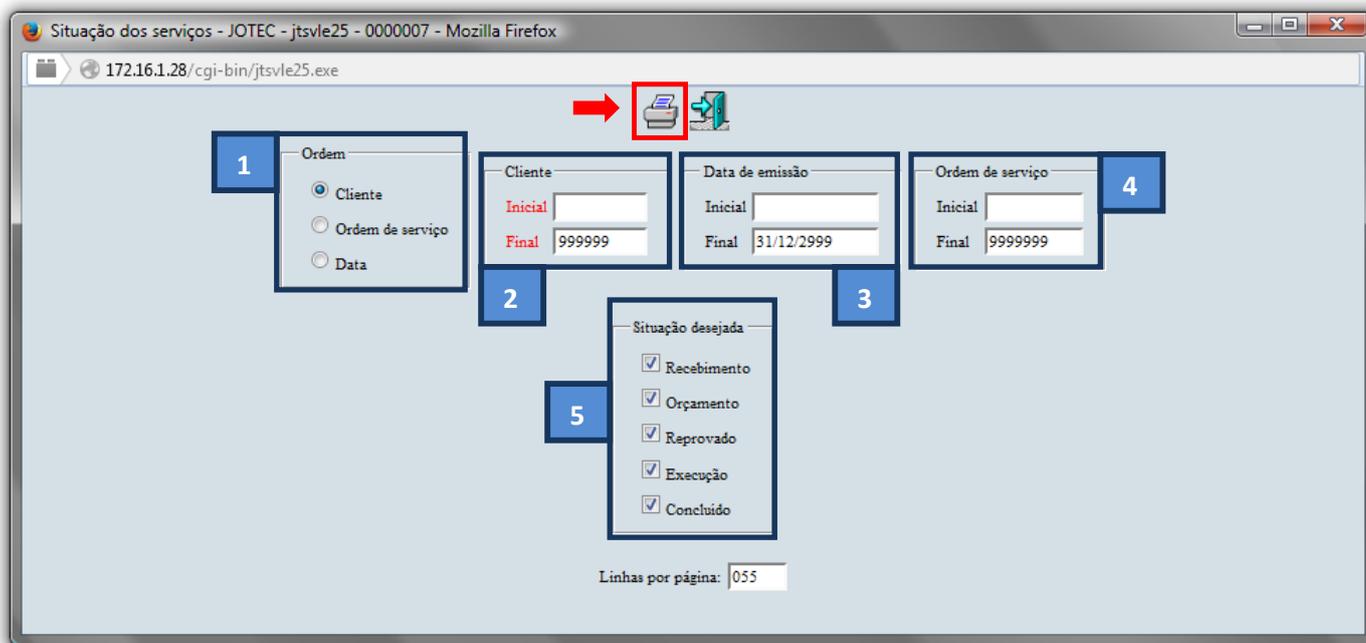
➤ Para realizar essa operação acesse o módulo: **Serviços**.



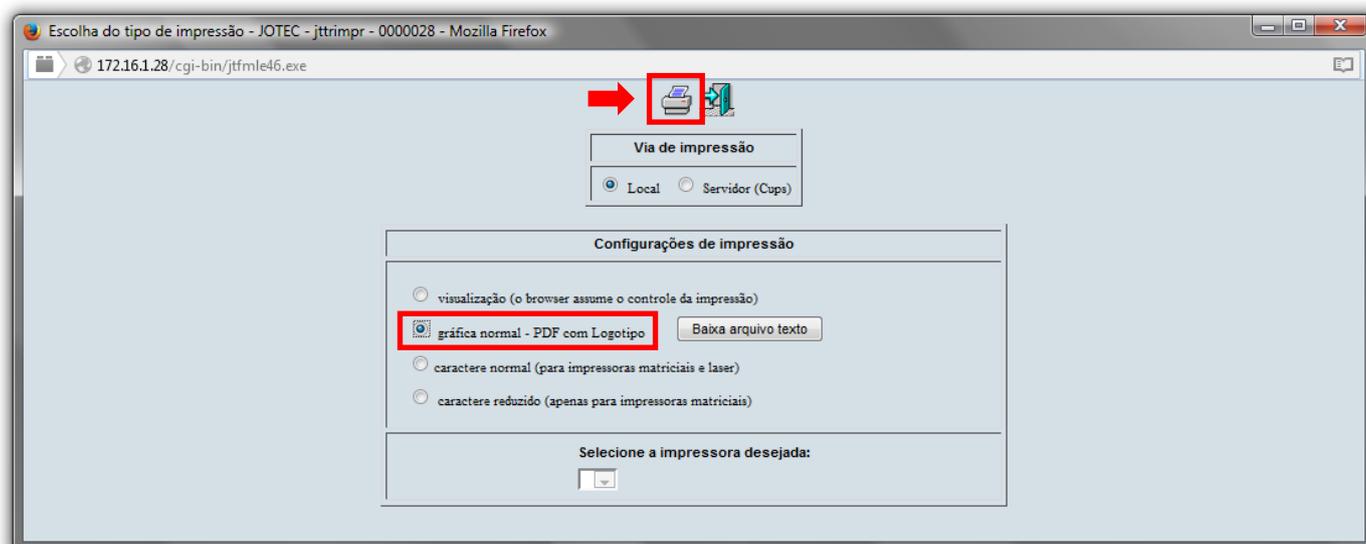
➤ Em seguida acesse: **Relatório > Situação do serviço**.



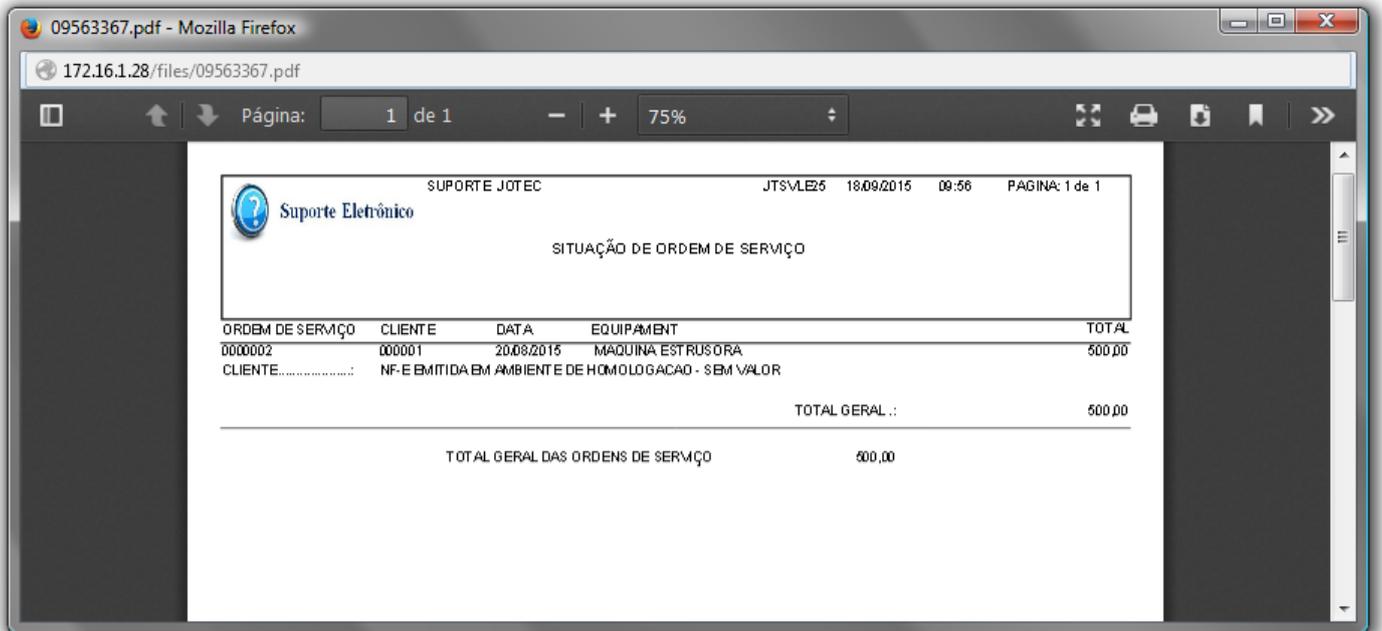
- Será aberta a tela abaixo:
- Selecione a (1) **Ordem** “*Cliente*” “*Ordem de serviço*” ou “*Data*”.
- Informe o (2) **Cliente** “*inicial e final*”, informe a (3) **Data de emissão** “*inicial e final*”, informe a (4) **Ordem de serviço** “*inicial e final*” e selecione a (5) **Situação desejada**, a serem consideradas na emissão do relatório.
- Clique no ícone da “**Impressora**” para emitir o relatório.



- Selecione a opção: **Gráfica Normal – PDF com Logotipo** e clique na **Impressora**.



- Será aberta a tela do relatório desejado.



Para maiores informações
consulte o:

 **Suporte Eletrônico.**