

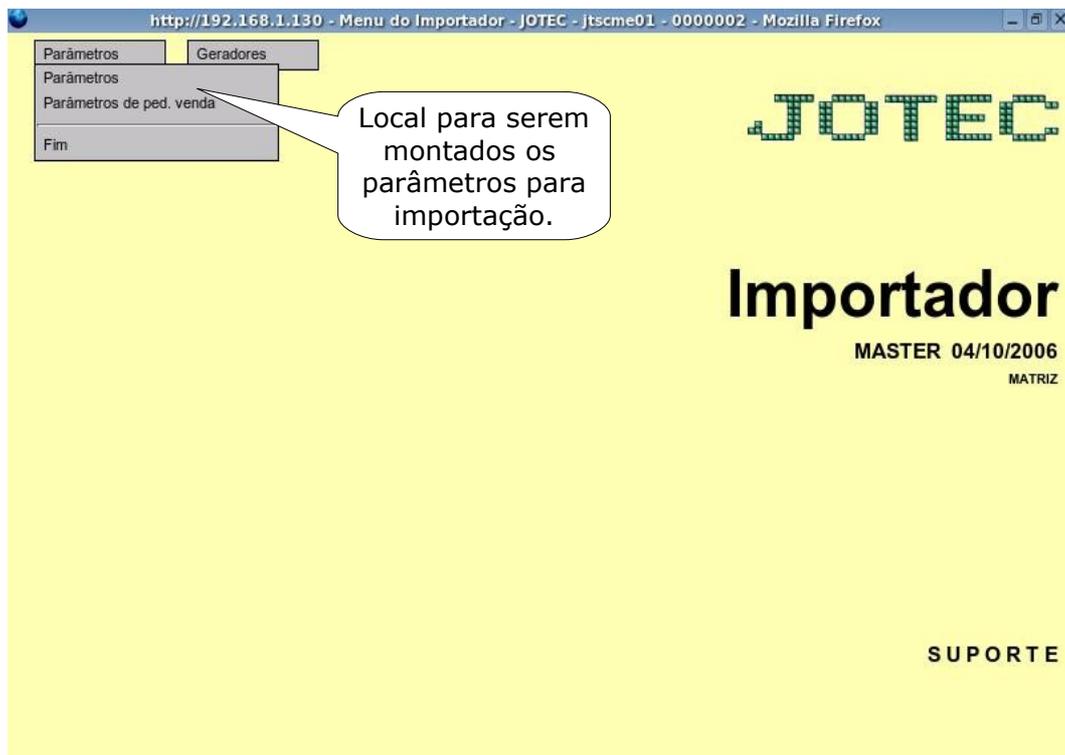
## PROCEDIMENTOS E ROTINAS PARA IMPORTAÇÃO DE DADOS

-PARA QUE SERVE O MÓDULO IMPORTADOR NO SISTEMA JOTEC ?

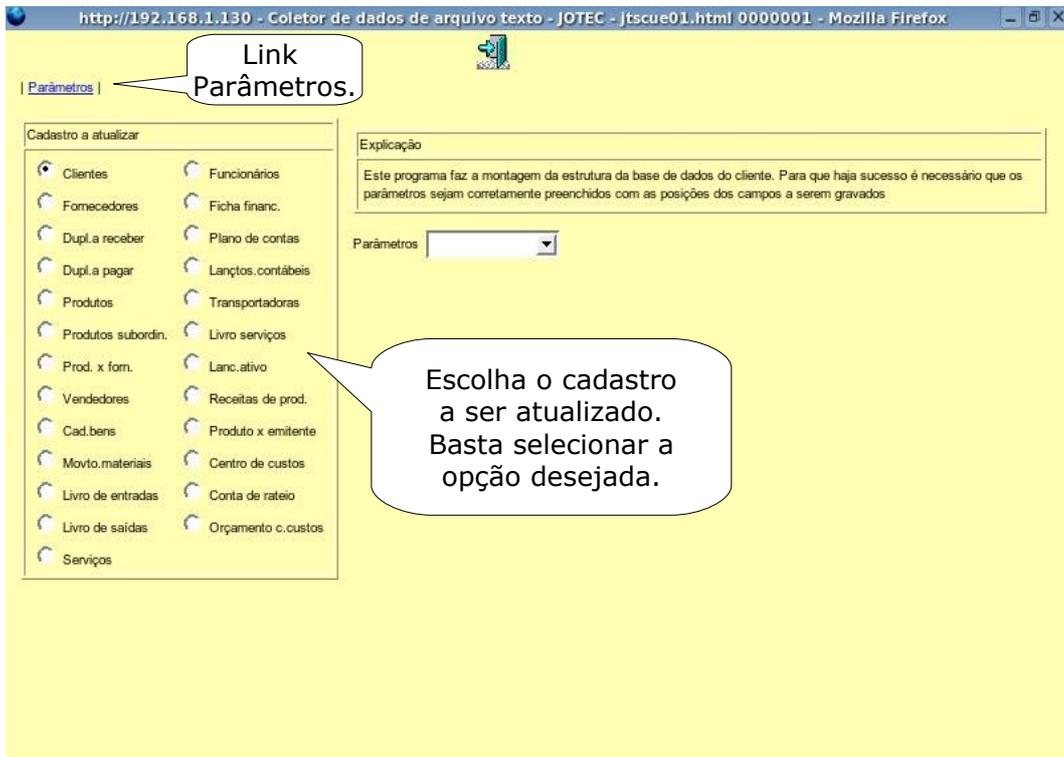
O usuário deve utilizar o IMPORTADOR do sistema Jotec para importar dados de um arquivo texto. As informações do arquivo de texto serão gravadas no banco de dados do sistema Jotec para que seja montada a estrutura dos arquivos de dados do usuário.

-COMO IMPORTAR DADOS PARA O SISTEMA JOTEC ?

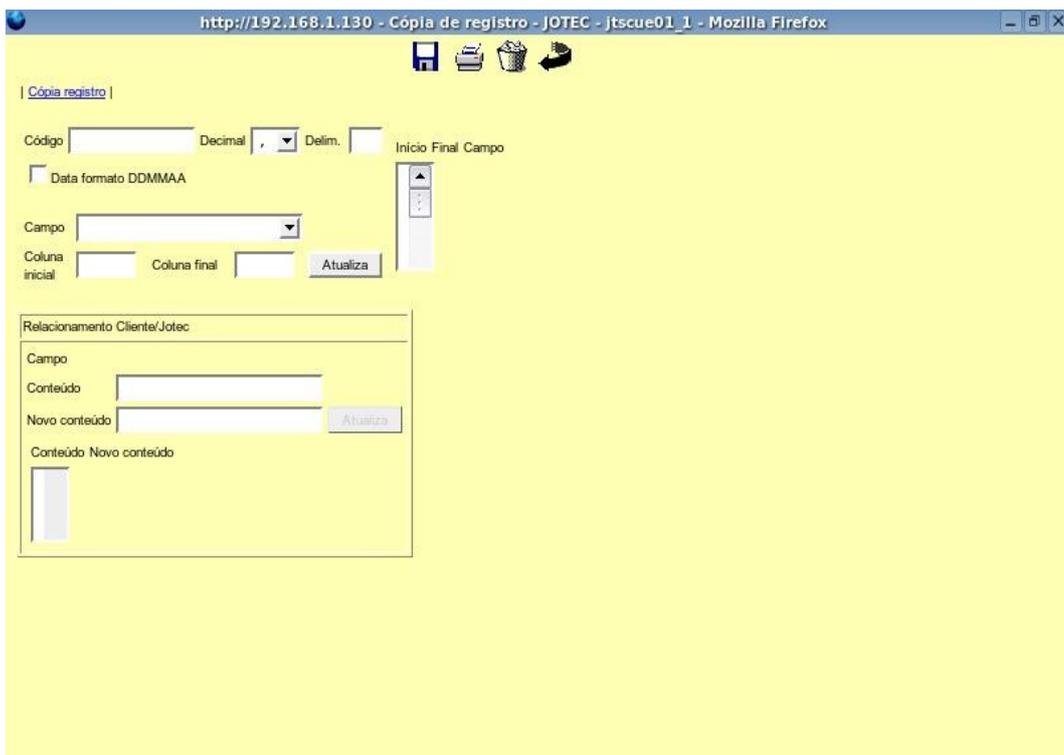
Para importar dados de um arquivo texto para o sistema Jotec é necessário criar um parâmetro informando as posições dos campos constantes no arquivo. Para se criar este parâmetro acesse no IMPORTADOR o menu PARÂMETROS/PARÂMETROS.



Em seguida escolha o cadastro a ser atualizado e dê um clique no link "Parâmetros".



Será exibida a tela onde deve ser montado o parâmetro do arquivo de texto que será importado.

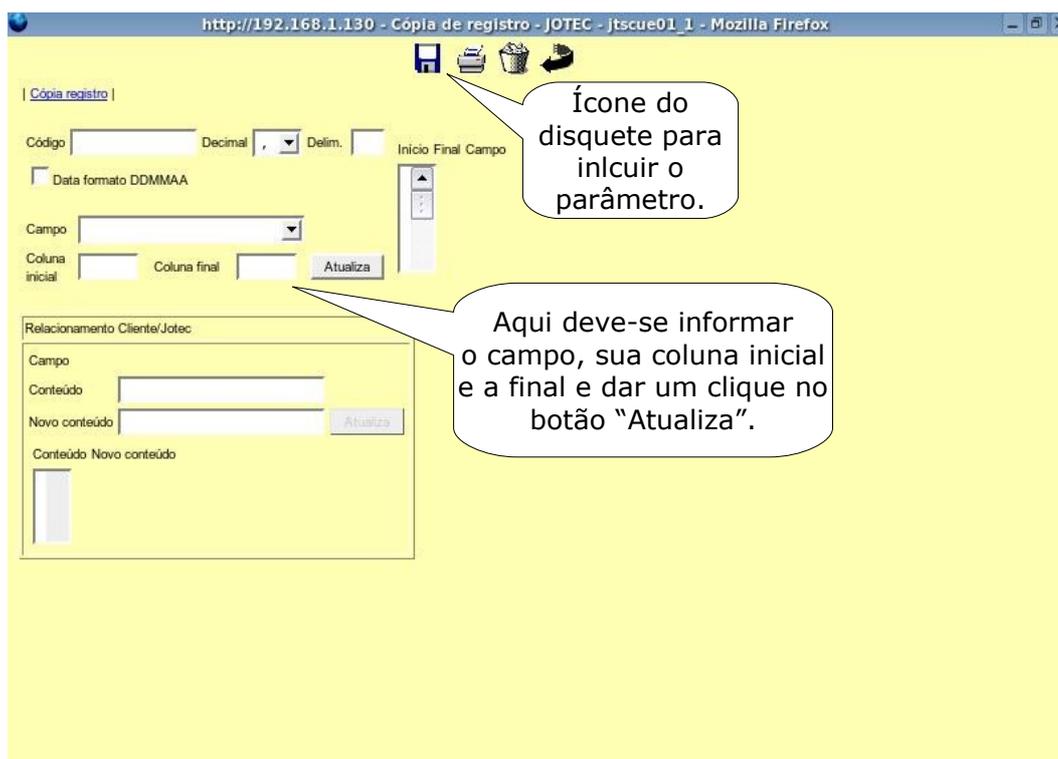


Nesta tela deve ser montado o parâmetro do arquivo a ser importado (deve-se informar quais os campos a serem importados e suas posições no arquivo texto), de acordo com o lay-out do arquivo texto.

Informe o código do parâmetro que está sendo montado (ele ficará salvo para futuras importações). Informe também o decimal que será utilizado (vírgula ou ponto) e o caracter delimitador de campos (se necessário). Caso seja necessário marque a flag "Data Formato DDMMAA" para que o IMPORTADOR aceite datas neste formato.

Em seguida deve-se informar o nome do campo que será importado (código, nome, endereço, valor etc.), a sua coluna inicial e final de acordo com o arquivo texto e dar um clique no botão "Atualiza" para que os campos sejam informados na lista do lado direito da tela. Repita este procedimento para todos os campos que deseja importar.

Após informar todos os campos deve-se dar um clique no ícone do disquete para salvar o parâmetro que foi montado.

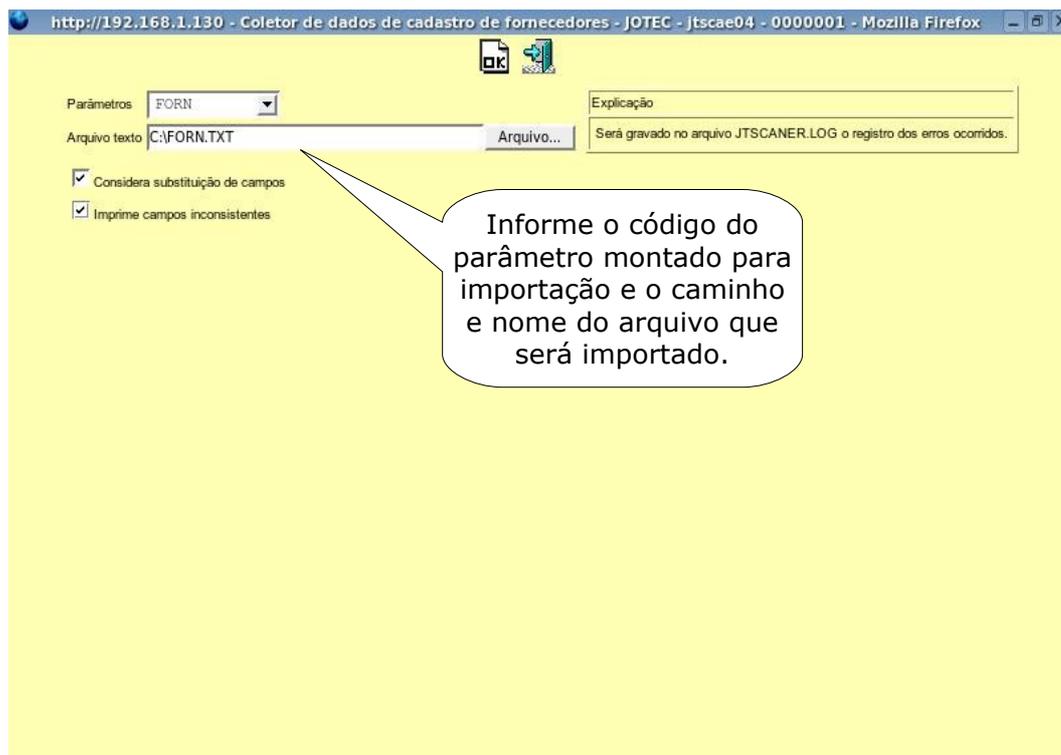


O campo "Relacionamento Cliente/Jotec" serve para importação de eventos da Folha de Pagamento somente.

Após criar e salvar o Parâmetro volte ao menu principal do módulo IMPORTADOR e acesse o menu GERADORES e escolha o banco de dados que será importado, de acordo com o parâmetro montado anteriormente.



Será exibida a tela onde deverá ser informado o código do parâmetro montado para importação do arquivo texto. Informe este código e no campo "Arquivo texto" informe o caminho e o nome do arquivo que será importado.



A flag "Considera substituição de campos" serve somente para importação da folha de pagamento. Ela obedecerá os parâmetros informados no campo "Relacionamento Cliente/Jotec", existente na tela onde são montados os parâmetros para importação do arquivo texto.

Ao marcar a flag "Imprime campos inconsistentes" o sistema emitirá um relatório com os campos onde ocorreram erros durante a importação.

Em seguida é só dar um clique no ícone "OK" (que está localizado no menu flutuante no alto da tela) para que o sistema execute a importação do arquivo texto.