

CONSULTA COMPRAS FSCODCO00

Explicação: Mostra os valores de todos pedidos de compras gerados por empresa, separados em: a aprovar, aprovado, atendimento parcial, atendimento total e cancelado.

> Para realizar esta consulta acesse o módulo: Filiais.

🥖 Menu Geral - JOTEC - 0000093.00 - 1106 - Internet Explorer													
Shttp://sistema.jotec.com.br3078/cgi-bin/jtgeseus.exe													
Suporte Eletrônico													
Sistemas Faturamento Serviços CRM-SAC	Faturamento	Serviços	CRM - SAC	Telemarketing	Acesso Rápido Contas a Receber Conta corrente vendedor								
Telemarketing O EDI O Mala Direta O	EDI	Mala Direta	PDV	Estoque	Estoque Correção de preços Lista de preços Movimentarão de estoque								
Estoque O Compras O ELPR O	Compras	ELPR Produção Gerenc. de projetos		Produtos Faturamento Empresa									
Produção Ø Gerenc. de projetos Ø Contas a Pagar Ø Contas a Receber Ø	Contas a Pagar	Contas a Receber	Bancos	Fluxo de Caixa	Cancelamento e exclusão de notas fiscais Pedido Produção								
Bancos O Fluxo de Caixa O Centro de Custo O Exportador O	Centro de Custo	Exportador	Gestor	Importador	Ordem de fabricação Inspeção final Produtos								
Gestor O Importador O Auditor O Filiaie O	Auditor	Filiais	Estatísticas & Gráficos	Fiscal	Ordem de fabricação Plano de amostragem								
SUPORTE JOTEC		TECNICO	03/10/2015	MATRIZ	Sair ~								

> Em seguida acesse: *Produtos > Compras*.







Será aberta a tela abaixo. Nesta tela basta informar o período (*Data inicial e final*) a ser considerado na consulta e clicar em OK. Será gerada a consulta conforme abaixo.

Consulta dos pedidos de compras - JOTEC - jtfsce06_1 - Internet Explorer												
Http://sistema.jotec.com.br.8078/cgi-bin/jtfsce06.exe												
Consulta Data inicial 01/10/2015 × Data final 31/10/2015												
	MATRIZ/FILIAL	A APROVAR	APROVADO	ATD.PARCIAL	ATD.TOTAL	CANCELADO	TOTAL					
	MATRIZ VICTOR	0,00 0,00 0,00	900,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	900,00 0,00					
	TOTAIS ==>	0,00	900,00	0,00	0,00	0,00	900,00					
€ 125% ▼												

> Clique no ícone da "Impressora" para emitir em formato de relatório.



