

EXPORTAÇÃO / ENTRADA DO ELPR

Para entrar na tela de exportação de entradas do elpr :

- Abrir menu **Exportação** na tela principal.
- Clicar no item Entrada do ELPR.
- Aparecerá a tela:

🖬 Gera 🔞 Ajuda 🕞 Sair			
Código 🔷 Arquivo			
Nr.do ELPR	Data	Emitent	e
Inicial	Inicial	Inicial	
Final 999999	Final 31/12/2999	Final	999999
Produto		Estado	
Inicial		Inicial	~
Final ZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZ	222	Final	ZZ V
💟 Considera registro com NF emitida 💟 Considera registro sem NF emitida			

Código : Selecionar neste campo o código do arquivo de exportação que será gerado.

Arquivo : Neste campo será sugerido o nome do arquivo texto definido no item "Entrada do ELPR" em "Parâmetros", o nome do arquivo poderá ser alterado a gualquer momento. Recomendamos que a extensão do arquivo seja sempre texto (txt), tendo o usuário a opção de colocar a extensão desejada, observando sempre o tipo de arquivo a ser salvo que deverá ser "Documento de texto" ou "Arquivo de texto", de acordo com o navegador utilizado.

Nr.do ELPR : Informar neste campo o número do registro do ELPR inicial e final a ser considerado na exportação de dados. Caso desejar considerar todas os números disponíveis, deixar o campo inicial em branco e o final preenchido com números 9, conforme o padrão informado pelo sistema.





Data : Informar neste campo a data inicial e final a ser considerado na exportação de dados. Caso desejar considerar todas as datas disponíveis, deixar o campo inicial em branco e o final preenchido com a data padrão, conforme informado pelo sistema.

Emitente : Informar neste campo o código do emitente inicial e final a ser considerado na exportação de dados. Caso desejar considerar todos os emitentes disponíveis, deixar o campo inicial em branco e o final preenchido com números 9, conforme o padrão informado pelo sistema.

Produto : Informar neste campo o código do produto inicial e final a ser considerado na exportação de dados. Caso desejar considerar todos os produtos disponíveis, deixar o campo inicial em branco e o final preenchido com letras z, conforme o padrão informado pelo sistema.

Estado : Selecionar neste campo o Estado (UF) inicial e final a ser considerado na exportação de dados. Caso deseja considerar todas as UF, deixar o campo inicial em branco e o final preenchido com letras z, conforme o padrão informado pelo sistema.

Considerar registro com NF emitida : Selecionar esta opção para considerar os registros de entrada com nota fiscal emitida.

Considerar registro sem NF emitida : Selecionar esta opção para considerar os registros de entrada sem nota fiscal emitida.

