

## RELATÓRIO COMPLEMENTO KANBAN

Para entrar na tela de Complemento Kanban:

- Abrir menu Relatório na tela principal.
- Clicar no item **Complemento Kanban**.
- Aparecerá a seguinte tela:

Emite Sair

<b>Produto de saída</b> Inicial <input type="text"/> Final <input type="text" value="ZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZ"/>	<b>Data</b> Inicial <input type="text" value="01/01/1500"/> Final <input type="text" value="31/12/2999"/>	<b>Kanban</b> Inicial <input type="text"/> Final <input type="text" value="9999999999"/>
--	---	--

**Descrição**

Esta opção é essencial para informar quais foram os kanbans que precisaram de algum complemento para a saída da empresa, além de demonstrar tudo que foi produzido no período informado, para a rastreabilidade.

Para mais informações consulte o [Suporte Eletrônico](#).

**Explicação:** Esta opção é essencial para informar quais foram os kanbans que precisaram de algum complemento para a saída da empresa, além de demonstrar tudo que foi produzido no período informado, para a rastreabilidade.