EMITIR NF-e DE ENTRADA

Com o pedido de entrada feito, o usuário tem 2 caminhos para emiti-lo.:

1° Na própria tela do registro em **ELPR > ARQUIVO > ENTRADAS**, carregar o pedido e clicar no link em azul no topo da tela "<u>F-Gera NF-E</u>":

🔀 🔍 🗘 😭 🔂 🔁 🔁 🕐 👘 📑 🖓 🕒						
D-Duplicatas P-Produtos W-Servicos I-Impostos O-Outros valores N-Dados emit. M-Pedido compra B-Declaração de Importação R-Prods.terc. F-Gera NF-E V-Cálculo G-Atualiza Emitente E-Detalhamento de itens entrada H-Cópia de registro T-Emissão de etiquetas gráficas I-Emissão de voucher de pagamento						
Registro	000747 Data 18/10/2018 🛄 Entr.efet. 🗌 Emissão própria 🔲 NF e	cancelada 📃 NF entrada emitida 📃 Entrada via XML				
Emitente	000001 NF-E EMITIDA EM AMBIENTE DE HOMOLOGACAO U.F. SP	Tipo				
Nº do pedido	S-Sugere dados	Nat. operação COMPRA				

Irá abrir a tela de emissão de notas do ELPR, por fim o usuário deve clicar no botão "V-Valida Nota fiscal Eletrônica" e realizar a transmissão do pedido:

	🌛 🛃					
AMBIENTE - HOMOLOGAÇÃO(TESTE)						
		V	Valida Nota Fiscal Eletrônica			
Download de NF-e Disponibilidade de Serviço Nota Fiscal eletrônica						
ſ	Tipo de registro					
	O Entrada	Registro ELPR 000747	Data do lançamento 18/10/2018	Documento 0000615818		
	Saida					
Emite NF-e em Formulário de Segurança						

2º O usuário pode acessar a tela em **ELPR > ATUALIZAÇÃO > GERA NF-e**, deverá preencher o campo "Registro ELPR" ou "Documento" para filtrar o pedido a ser emitido e, por fim, clicar no botão "V-Valida Nota fiscal Eletrônica" para realizar a transmissão.

