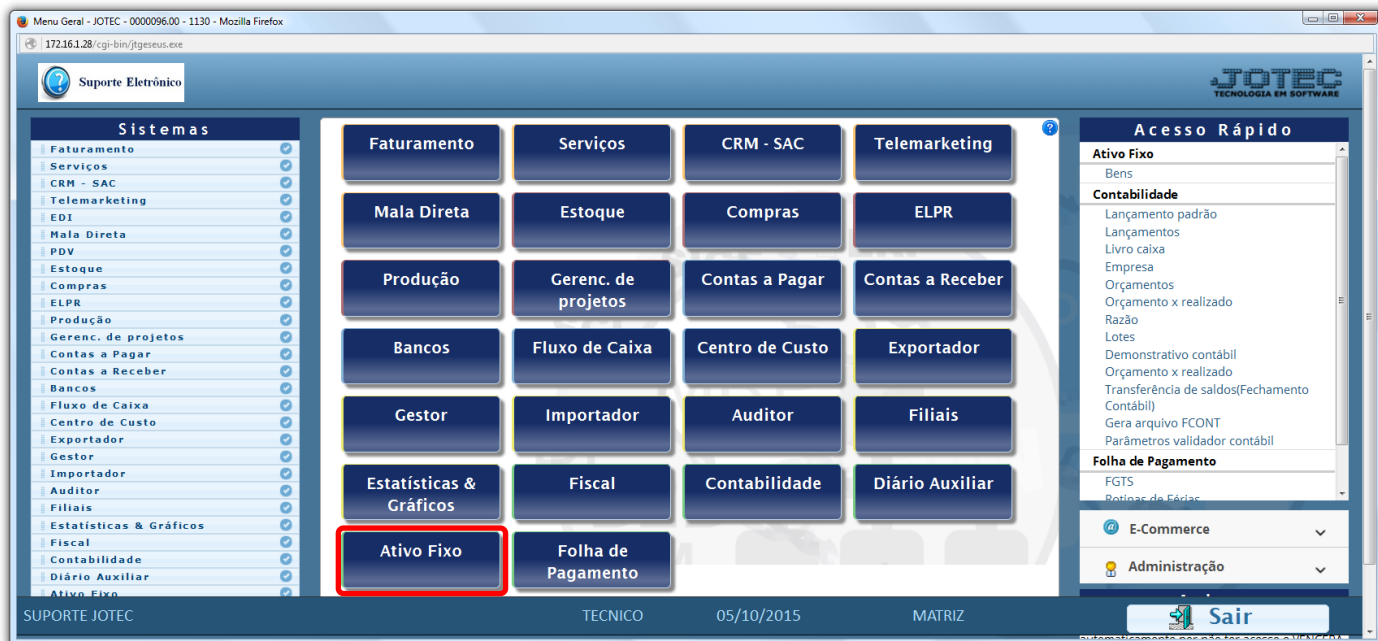


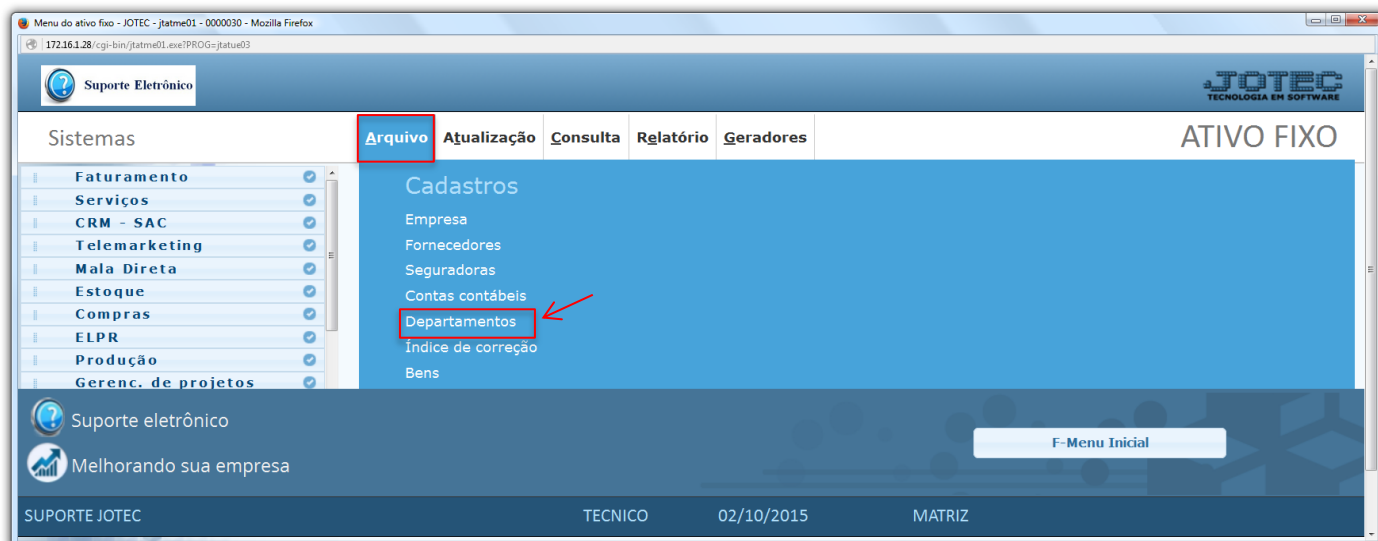
## CADASTRO DE DEPARTAMENTOS ATCAIDP00

❖ **Explicação:** Permite cadastrar os departamentos e subdividi-los em setores e seções, e relaciona-los ao cadastro dos bens.

➤ Para realizar este cadastro acesse o módulo: **Ativo Fixo**.



➤ Em seguida acesse: **Arquivo > Departamentos**.



- Será aberta a tela abaixo. Nesta tela informe o (1) **Departamento / Setor** (*Subdivisão do Departamento*) e **Seção** (*Subdivisão do Setor*), informe a (2) **Descrição** do Depto/Setor/Seção, informe a (3) **Conta de rateio**, caso utilize. Clique no ícone do “Disquete” para salvar.

1	Departamento	002
	Setor	001
	Seção	005
	Descrição	SALA DE REUNIÃO
	Conta de rateio	02120

- Em seguida acesse: **Arquivo > Bens** para relacionar o “**Departamento**” ao cadastro do bem.

